



**I.I.S. VITTORIO VENETO
SALVEMINI
LATINA**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

I.I.S. Vittorio Veneto - Salvemini

Viale Mazzini, 4 - 04100 Latina

Cod. Mecc. LTIS027001 Cod. Fisc. 91165890590 - Tel. (0773) 484391 - 690216 - 661083

Sito Web: www.vittoriovenetosalvemini.edu.it - e-mail: LTIS027001@ISTRUZIONE.IT - p.e.c.: LTIS027001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Circ. 007

Latina, 7 settembre 2026

Agli Alunni Ai
Docenti
Al Personale Ata Al
Direttore SGA
Registro Elettronico

Oggetto: Raccolta differenziata

L'Istituto Vittorio Veneto Salvemini prosegue il progetto **"Differenziati"** svolgendo l'attività di raccolta differenziata sin dal primo giorno di scuola, senza soluzione di continuità.

Sin dal primo giorno di scuola ogni aula, ufficio, laboratorio e area distributori è dotato di:

- due contenitori dove differenziare i rifiuti:
 - Raccolta carta con **busta gialla**
 - Raccolta multimateriale con **busta blu**
- un cestino per l'indifferenziata.

Nell'Istituto è predisposto un punto di raccolta generale al piano terra - uscita via Gioberti - con **contenitori carrellati**:

- **giallo per la carta**
- **blu per la multimateriale** (Plastica, Metalli e Vetro)

Tutta la Comunità Scolastica si adopera per mantenere i contenitori di cartone integri e ottimizzare la raccolta dei rifiuti correttamente.

Due alunni per classe, a turno:

- al cambio dell'ora e solo se autorizzati dal docente, raccoglieranno il sacco/sacchi;
- depositeranno i sacchi, **solo e soltanto se pieni**, nel contenitore carrellato del punto di raccolta in via Gioberti - Piano Terra con l'ausilio del personale del piano.
- ritirano, se necessario, il sacco/i nuovo/i presso i collaboratori del proprio piano e lo/i dispongono nel/i contenitore/i;
- i cestini della raccolta indifferenziata non devono essere raccolti dagli alunni.

I collaboratori scolastici di ogni piano si occuperanno di:

- distribuire i nuovi sacchi quando richiesti dagli studenti;
- svuotare i carrellati del punto di raccolta nei contenitori stradali predisposti;
- ritiro dei rifiuti indifferenziati in ogni locale.

Il personale docente:

- provvede alla lettura della presente circolare agli studenti il primo giorno di scuola;
- autorizza l'uscita degli alunni con sacchi adeguatamente riempiti;
- invita i ragazzi ad una corretta differenziazione dei rifiuti;
- segnala ed annota comportamenti non corretti, se reiterati, sul RE e ai referenti Ecoschools.

Il CdC:

- tiene conto delle buone pratiche tenute dalla classe, in sede di valutazione del comportamento.

L'Eco-Comitato:

- su impulso dei referenti di progetto, guida la Comunità Scolastica al corretto conferimento e differenziazione dei rifiuti, nonché alla riduzione degli stessi, attraverso attività di sensibilizzazione e campagne comunicative nelle classi;
- condivide il materiale esplicativo sulla raccolta differenziata;
- controlla periodicamente i contenitori nelle diverse aule e monitora gli obiettivi di riduzione dei rifiuti indifferenziati.

Per raggiungere l'obiettivo della riduzione dei rifiuti indifferenziati è necessario l'impegno di tutta la Comunità Scolastica.

Il DSGA avrà cura di coordinare il personale ATA per la corretta attuazione del progetto.

Si confida in ulteriori miglioramenti delle performances di sostenibilità del nostro Istituto e premiato per il tredicesimo anno consecutivo da FEE ITALIA, grazie al contributo dell'intera Comunità Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gina Antonetti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa art.3 co. 2 D. Lgs.39/93)